

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО – ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»
141300, Московская область, г. Сергиев Посад, ул. Дружбы, д. 5
141330, Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, д. Селково, д.21-Б, тел.8/496/546-48-26
141332, Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, д. Торгашино, д.7г, тел.8/496/546-41-90
141332, Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, д. Торгашино, д.18-б, тел.8/496/541-70-09
ОГРН 1035008355876 ИНН 5042055628 КПП 504201001
E-mail: spschool4@yandex.ru Сайт: <http://spschool4.narod.ru> Телефон/факс 8/496/ 542-08-74

П Р И К А З
№ 21 - О от 09.02.2023г.

**О проведении региональной диагностической работы
для обучающихся 8-х классов**

В соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 27.01.2023 № Р-76 «О проведении региональной диагностической работы для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области в 2023 году», а также для развития и совершенствования региональных и муниципальных механизмов управления качеством образования,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести метапредметную региональную диагностическую работу для обучающихся 8-х классов (на бланках) в следующие сроки:

- 15.02.2023 – основная дата; проведение на 2-3 уроках

8 «А» класс – каб.27 8 «Б» класс – каб.12

8 «С» класс: каб.физики 8 «Т» класс: каб. информатики

- 02.03.2023 – резервная дата.

2. Назначить школьными координаторами и техническими специалистами по подготовке и проведению диагностических процедур:

- основное здание:

- школьным координатором Лебакову Т.Г., заместителя директора по УВР;
- техническим специалистом Шишкину М.Е., преподавателя-организатора ОБЖ.

- подразделение д. Селково:

- школьным координатором Цареву Л.П., руководитель подразделения;
- техническим специалистом Сёмкину Е.М., учителя информатики

- подразделение д. Торгашино:

- школьным координатором и техническим специалистом Гуринову Д.Ю., руководитель подразделения, учителя информатики и физики.

3. Назначить:

Организаторами в аудиториях:

8 «А» класс: Тимошина Н.Ф., Лялина А.Ю.

8 «Б» класс: Есипёнок Л.В.

8 «С» класс: Горюнова Е.А., Сёмкина Е.М.

8 «Т» класс: Стафеева Т.Л.

Наблюдатели:

8 «А» класс: Аветисян С.П.

8 «Б» класс: Ним В.В.

8 «С» класс: Медведева В.В.

8 «Т» класс: Качанова Е.В.

Экспертами:

Читательская - Панченко Р.И., Вакина Ю.А., Разина Т.П., Тимошина Н.Ф., Осипова Т.В., Горюнова Е.А.

Математическая - Каменева Л.Н., Ковырина Н.Г., Савко М.В., Муравьёва Л.А., Евсеенкова Н.Г., Захарова С.В.

Естественно-научная - Лялина А.Ю., Сокол-Черниловская И.А., Абрамова С.П., Шишкина М.Е., Борисова В.В., Еремина Л.А.

4. Ответственным лицам:

- обеспечить:

- участие общеобразовательного учреждения в РДР в установленные сроки;
- проведение РДР в соответствии с Регламентом;
- использование результатов РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов, для организации индивидуальной работы с обучающимися;

- организовать:

- актуализацию локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения РДР;
- мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР, включая организацию видеонаблюдения за проведением РДР в режиме оффлайн;
- информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам проведения РДР;
- работу по информированию участников РДР и их родителей/ законных представителей с результатами работ в течение трёх рабочих дней после размещения результатов в личных кабинетах ЕАИС ОКО;
- определить места хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов (срок хранения до 31.12.2023).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

Н.Н. Лоцнина

